

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 28
București, Aleea Circului, nr. 1, sector 2
CUI 24130717
Tel./ Fax 021 2105910
E-mail: scoalanr28@yahoo.com

Nr. Înregistrare: 548 / 08.08.2025

**Întocmit,
Responsabil achiziții publice**

**Se aprobă,
Reprezentant legal**

Director,
Prof. Zăbavă Emil Dănuț



CAIET DE SARCINI
privind achiziția de
SERVICII DE CATERING PENTRU BENEFICIARIII PROGRAMULUI
“ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ” (SDS)

1. Introducere

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnică și oferta financiară. Cerințele impuse prin caracteristicile tehnico-funcționale vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, se va lua în considerare doar în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Obiectivul Programului SDS:

- Programul „Școală după școală” este un program complementar activității școlare obligatorii. Obiectivul său principal este de a oferi elevilor oportunități de învățare și dezvoltare într-un cadru securizat, după terminarea orelor de curs

Principalele obiective ale acestui program sunt:

- prevenirea și reducerea abandonului școlar: Prin sprijin suplimentar la teme și învățare remedială, programul ajută elevii cu dificultăți să recupereze și să își îmbunătățească rezultatele.
- creșterea performanțelor școlare: Elevii beneficiază de ajutor specializat pentru efectuarea temelor și aprofundarea materiei, ceea ce duce la rezultate mai bune.
- dezvoltare personală și socială: Pe lângă activitățile academice, programul include și activități recreative, artistice și sportive, care contribuie la dezvoltarea armonioasă a elevilor.

- oferirea unui spațiu sigur: Programul le oferă părinților o alternativă sigură pentru copiii lor după ore, prevenind astfel expunerea la medii cu potențial de risc.

2. Tipul achiziției: Modalitatea de achiziție publică este în conformitate cu prevederile **art. 7, alin. (2), respectiv art. 68, alin. (1), lit. h, din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice (servicii cuprinse în Anexa nr. 2).

3. Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

4. Tipul contractului: Servicii

5. Categoria serviciilor ce se vor achiziționa: Achiziționarea de către Autoritatea Contractantă de **Servicii de catering pentru beneficiarii Programului ”Școală după școală” (SDS)**

6. Termenul de prestare a serviciilor: Serviciile se vor presta în **zilele lucrătoare (de școală), în perioada 08.09.2025-19.12.2025.**

7. Descrierea serviciilor/ specificații tehnice

Denumirea și perioada: Servicii de catering pentru beneficiarii Programului ”Școală după școală” (SDS), pentru perioada **08.09.2025-19.12.2025.** Autoritatea Contractantă va putea prelungi durata contractului în condițiile prevăzute de art. 165, alin. (1) din HG 395/2016, până cel târziu la data de **3.04.2026.**

Valoarea totală estimată: 19,82 lei fără TVA/ porție, 22,00 lei inclusiv TVA/porție, 478.653,00 lei fără TVA, 531.300,00 lei inclusiv TVA, valoare maximă, în condițiile existenței resurselor financiare aprobate și alocate cu această destinație.

Locație: la sediul unității de învățământ.

Obiectul achiziției: prestarea de servicii de preparare și livrare a meselor pentru elevii înscriși în program.

8. Caracteristici tehnice minime

Serviciile de catering se vor presta în perioada **08.09.2025-19.12.2025**, la sediul **Autorității Contractante**, pentru cei **350 de școlari, beneficiari ai Programului ”Școală după școală”(SDS).** Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru derularea programului SDS “Școală după școală” în cadrul **ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 28, București, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea nivelului maxim stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 308/2024, rectificată:**

Nr. crt.	Serviciul	Cod CPV	U.M.	Cant. maximă	Preț unitar fără TVA -lei-	Valoare estimată fără TVA -lei-	TVA total 11% -lei-	Valoare estimată inclusiv TVA 11% -lei-
1.	Servicii de catering pentru	Servicii de catering pentru	menu * zile	24150	19,82	478.653,00	52.467,00	531.300,00

	beneficiarii Programului ”Școală după școală” (SDS) pentru perioada 08.09.2025-19.12.2025 (69 zile * 350 meniuri/zi)	școli-55524000-9						
2.	Servicii de catering pentru beneficiarii Programului ”Școală după școală” (SDS) pentru perioada 08.01.2026-30.04.2026 (69 zile * 350 meniuri/zi)		meniu * zile	24150	19,82	478.653,00	52.467,00	531.300,00

Prestarea serviciilor de catering se va efectua de luni până vineri, după programul obligatoriu de școală, în funcție de necesitatea unității de învățământ preuniversitar.

Livrarea hranei, respectiv a porțiilor se va efectua de către Ofertant la sediul unității de învățământ, 1 (una) dată pe zi, **până cel târziu la ora 12.00.**

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către Ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de solicitarea unității de învățământ, meniul orientativ poate fi:

Varianta I

Masa caldă (masa de prânz) va fi compusă din:

- Felul de bază cu garnitură de 350 g, din care 150 g carne fără os și o chiflă/ pâine 50 g, salată 100 g;
- Desert de casă – 100 g.

Pâinea și produsele de patiserie servite elevilor vor conține numai ingrediente naturale, fără aditivi și conservanți.

Meniul poate fi îmbunătățit de comun acord cu unitatea de învățământ. Meniul va fi avizat de un medic nutriționist/tehnician nutriționist.

Pentru copiii cu diferite regimuri alimentare, meniul zilnic se va adapta în funcție de starea de sănătate a acestora, precum și de recomandările medicilor. Mesele se vor servi la orele fixate de Beneficiar.

Prestatorul poate propune — numai printr-un înscris — tipurile de meniuri, dar nu le poate folosi până nu are aprobarea scrisă din partea conducerii Autorității Contractante.

În cazuri extreme când Prestatorul nu poate asigura meniul propus pentru ziua respectivă, schimbarea meniului nu se poate efectua decât cu acordul unității de învățământ.

În vederea realizării meniului, se vor respecta prevederile legale în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Pregătirea și prepararea hranei:

Toate produsele alimentare livrate trebuie să respecte prevederile legislației în vigoare privind siguranța alimentară și etichetarea produselor. Pentru întocmirea meniului, se vor respecta prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

Meniul va fi întocmit cu observarea nevoilor pentru cantități satisfăcătoare și echilibrate din principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt lipidele (grăsimi), glucidele (dulciuri, fructe, cereale, legume) și proteinele (carne, brânză, lapte, ouă și proteine vegetale). Ca să se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi, trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

Hrana rece sau preparată se face în condițiile respectării întocmai a normelor sanitare/sanitar-veterinare, aplicabile la orice dată. Prepararea hranei se va face la sediul/punctul de lucru al Prestatorului, iar livrarea cu mijloacele proprii de transport autorizate conform normelor în vigoare.

Pregătirea și prepararea hranei se realizează de către Ofertant, cu respectarea legislației în vigoare pentru acest tip de servicii.

Prepararea hranei se va face în locația proprie a Ofertantului, spațiu autorizat din punct de vedere sanitar — veterinar pentru linia de pregătire a hranei. Prestatorul este obligat să asigure, în cadrul blocului alimentar unde este preparată hrana, circuitele specifice prevăzute de legislația în vigoare.

Condițiile de recepție și depozitare, prelucrare și preparare a alimentelor, modul de organizare a circuitelor bucătăriei și măsurile de protecție igienico-sanitare sunt cele prevăzute în normele de funcționare a unităților de alimentație publică.

La prepararea mâncărilor se vor folosi gramajele indicate.

Prestatorul trebuie să constituie stocuri de siguranță constând în alimente și materiale de resortul hrănirii la locul, timpul, calitatea și în condițiile stabilite de Autoritatea Contractantă, pentru a preîntâmpina întreruperea procesului de preparare a hranei.

Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documentele legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, etc.) care vor fi prezentate Autorității Contractante, ori de câte ori aceasta le solicită, în copie xerox și original.

Produsele aprovizionate vor fi ambalate, potrivit legislației sanitar-veterinare în vigoare.

Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale, cu aprobarea prealabilă a conducerii Autorității Contractante, la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.

Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea/păstrarea în camere frigorifice și de congelare, a produselor agro-alimentare, cât și pentru prepararea, depozitarea și transportul hranei.

Activitatea de hrănire va fi realizată pe baza “Meniului” săptămânal, întocmit de către Ofertant pe baza normelor de hrană, aprobat de responsabilul de proiect din partea unității de învățământ.

La întocmirea “Meniului” săptămânal trebuie să se țină cont de următorii factori:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide, etc.);
- sortimentul alimentelor prevăzute în norma de hrană;
- anotimpul în care se aplică meniurile;
- realizarea unor feluri de mâncare cu gust apetisant, miros plăcut, agreate de Beneficiari - în calitate de consumatori;
- mâncarea să fie consistentă și să dea senzația de sațietate;
- să fie variată, atât prin felul produselor/preparatelor, cât și prin tehnologia culinară;

Eventualele observații despre preparate sau mai puțin preferate vor fi aduse la cunoștința Prestatorului de către Autoritatea Contractantă pe măsură ce aceasta le va primi de la elevi.

Prestatorul va fi obligat să afișeze “Meniul” în sala de mese a unității de învățământ.

Prestatorul trebuie să întocmească cantitativ — valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartiție - distribuție, propunere meniu, meniu) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum.

Recepția hranei se va realiza zilnic de către persoanele desemnate din partea fiecărei unități de învățământ, cu atribuții în acest sens.

În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor de catering, acestea se comunică imediat, în scris, Prestatorului.

Nu se va distribui hrana fără avizul personalului de specialitate.

În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, Prestatorului.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave la starea de sănătate a Beneficiarilor, personalul de specialitate și/sau directorul unității de învățământ vor avea dreptul să sisteze distribuirea hranei. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele constatate de către unitatea de învățământ în termen de 2 zile, iar înlocuirea alimentelor necorespunzătoare se va face în termen de maxim 2 ore de la primirea notificării, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

În cazul în care deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului, cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi.

Prestatorul trebuie să recolteze zilnic și să pastreze probe de hrană, (mâncare gătită sau hrana rece) timp de 48 de ore, conform prevederilor art. 41 e) din H.G. 857/2011.

Acestea sa vor păstra individual în recipiente speciale, curate, acoperite, etichetate corespunzător, într-un spațiu frigorific (frigider) special destinat acestui scop. Etichetele vor conține următoarele informații:

- data si ora recoltarii,
- denumirea alimentului recoltat,
- persoana care a recoltat proba si semnatura acesteia.

Răspunderea pentru calitatea și cantitatea hranei revine în exclusivitate Prestatorului, cu respectarea măsurilor de siguranță alimentară impuse de HACCP, Reg. 852/2004/CE privind igiena produselor alimentare.

În cazul apariției unor îmbolnăviri cu transmitere digestivă la copiii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu, o așa numită “contraprobă”.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, Prestatorul va suporta, după caz, sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

Prestatorul are obligația deținerii (proprietate/închiriere/comodat) a următoarelor utilaje: malaxor, cuptor, mese din inox, marmită, tipaie basculantă, abatitor, cântare, cărucioare.

Prestatorul are obligația să permită membrilor desemnați ai comisiei de monitorizare ai serviciului de catering, constituită de Autoritatea Contractantă având ca atribuții respectarea prevederilor contractuale de către părțile Prestatore, cât și a prevederilor legale, normelor sanitar-veterinare și de igienă legate de obiectul contractului, a căror identitate va fi adusă la cunoștința Prestatorului în scris, să efectueze periodic și inopinant controale la sediul Prestatorului unde se prepară hrana, condițiile în care Prestatorul își desfășoară activitatea, condițiile de igienă a spațiilor de lucru și a alimentelor și punerea la dispoziția autorității Prestatore a documentelor / actelor eliberate de către organele de control abilitate pentru serviciile de catering, etc.

Cerințe specifice privind igiena personală:

- fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat, în conformitate cu Norma de

igienă din 16.12.1998 privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, aprobată prin Ordinul nr. 976/1998 cu modificările și completările ulterioare.

- personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să aiba analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Controlul medical la angajare și periodic al personalului care participă în mod direct la primirea, depozitarea, prelucrarea alimentelor și distribuirea hranei preparate, se va efectua în conformitate cu Normele de Protecția Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de Autoritatea Contractantă, ori de câte ori aceasta consideră că este necesar.

Cerințe privind materiile prime ce se folosesc în prepararea hranei:

- nu vor fi acceptate materii brute sau ingrediente dacă sunt știute a fi sau pot fi presupuse de a fi contaminate cu paraziți, microorganisme patogene sau toxice, descompuse sau să conțină substanțe necunoscute, astfel încât după o sortare normală și / sau preparare sau procesare, aplicate în mod igienic în procesul tehnologic cu alimentele, ele sunt încă nepotrivite consumului uman;
- carnea utilizată nu va fi numai cea de pui, ci și de vită, în așa fel încât meniurile să fie diversificate în cadrul fiecărei săptămâni;
- toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate.
- produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Prestatorul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agro-alimentare de calitate care vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de certificate de calitate și sanitar-veterinare.

Prestatorul va avea în vedere ca produsele din care este preparată mâncarea trebuie să fie ambalate, etichetate, inscripționate, ștampilate, după caz, potrivit legislației sanitar-veterinara și dovedită proveniența acestora prin documente prevăzute de legislația în vigoare (după caz: avize de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, buletine de analiză, etc.).

Important:

- legumele care se folosesc ca materii prime în prepararea hranei trebuie să fie proaspete interzicându-se utilizarea legumelor deshidratate (fulgi de cartofi, etc).
- se va evita pe cât posibil folosirea concentratelor proteice deshidratate: praf de ouă;
- se interzice folosirea concentratelor emulsionabile (margarină, untar), atât în conținutul preparatelor, cât și ca atare, în locul acestora se va folosi untul (100% din lapte).
- pastele se vor găti al dente, pentru a se evita lipirea și umflarea în vederea servirii pe porții individuale.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

Cerințe specifice privind alimentele:

- toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în aceea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.
- produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Cerințe specifice privind hrana (produsul finit):

- Prestatorul trebuie să respecte cu strictețe timpii de preparare a hranei (fierberea legumelor și a celorlalte ingrediente), în așa fel încât mâncarea să fie preparată corespunzător și să aibă gust apetisant.
- pe parcursul derulării contractului, Prestatorul este obligat a efectua testarea produsului finit într-un laborator acreditat, cel puțin o dată la 3 luni, prezentând buletinul de analiză.

Cerințe specifice privind deșeurile alimentare:

- Prestatorul de servicii de catering are obligația de a ridica în ziua următoare consumului, resturile alimentare de origine animală pentru predarea către un operator autorizat în vederea incinerării.
- deșeurile alimentare trebuie colectate în containere închise și etichetate, asigurate de Prestator; aceste containere trebuie să fie de o construcție adecvată, păstrate intacte, și ușor de curățat și dezinfectat.
- transportul deșeurilor alimentare se va face cu mijloace de transport autorizate.
-

Livrarea hranei:

Obligatoriu, la efectuarea livrărilor, Prestatorul va prezenta următoarele documente: aviz de însoțire a mărfii, proces verbal de confirmare a livrării hranei, listele de meniuri, calculul kaloriilor și gramajul/porție, declarație de conformitate, semnate de reprezentanții Prestatorului, precum și de reprezentanții desemnați ai unității de învățământ după preluarea alimentelor.

Livrarea preparatelor se va face zilnic, până cel târziu la ora 12.00, respectându-se graficul de distribuție pus la dispoziție de unitatea de învățământ.

Prestatorul este obligat ca hrana proaspăt preparată **să o livreze în maxim 30 minute de la finalizarea preparării**. În caz contrar, ea trebuie menținută la temperaturi mai mari de 60" pentru hrana caldă și

max. 8" pentru hrană rece, în recipiente profesionale, potrivit art. 37, alin. e din Ordinul nr. 976/1998 cu modificările și completările ulterioare.

Programul de servire al mesei de prânz este între orele 12.00 — 14.00, respectându-se graficul de distribuție pus la dispoziție de unitatea de învățământ.

Programul de servire al meselor va fi respectat cu strictețe și poate fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile unității de învățământ.

Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și ori de câte ori el va suferi modificări.

Personalul desemnat de către instituție și personalul responsabil cu servirea hranei Beneficiarilor Autorității Contractante vor avea obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea hranei pe tot parcursul desfășurării acestor activități, cu prezența reprezentantului firmei furnizoare.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a Beneficiarilor, personalul desemnat de către autoritatea contractantă și personalul responsabil cu servirea hranei Beneficiarilor Autorității Contractante vor avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar Ofertantul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele/alte corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

Nota de comandă pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite Beneficiarilor se va face zilnic, până la ora 13.00, de către reprezentantul unității de învățământ, pentru masa din ziua următoare. După ora 17.00 se poate comunica modificarea comenzii telefonic, urmând ca a doua zi să fie confirmată în scris modificarea solicitării.

În funcție de necesități, modalitatea de comandă se poate stabili, de comun acord, și în alt mod.

Cerințe specifice privind transportul hranei la sediile unității de învățământ:

Transportul hranei (porțiilor) va fi asigurat de către Prestator, pe cheltuiala acestuia, cu mijloacele sale de transport dotate corespunzător și autorizate sanitar-veterinar, în conformitate cu normativele legale în vigoare, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical.

Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie avizate de către Ministerul Sănătății, menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create condiții pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție.

Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției conform normelor epidemiologice în vigoare.

Prestatorul va depune la Autoritatea Contractantă autorizațiile pentru mijloacele de transport vizate la zi.

Transportul și distribuirea hranei preparate se va face în recipiente din inox închise ermetic care să păstreze temperatura alimentelor, separat pentru fiecare fel de mâncare și lăsate în centre până la următoarea livrare, fără a fi transferate în vasele din centre.

Recipientele și/sau containerele desemnate nu trebuie folosite decât la transportul alimentelor, pentru evitarea riscului contaminării alimentelor. Alimentele voluminoase sub formă lichidă, granulată sau pudră trebuie transportate în recipiente și/sau containere/tancuri rezervate transportului alimentar.

Aceste containere trebuie marcate în clar și la loc vizibil astfel încât să nu se poată șterge, într-una sau mai multe limbi comunitare, care să ateste faptul că ele sunt utilizate la transportul alimentelor sau săa fie marcate "numai pentru alimente".

Mijloacele de transport și/sau containerele ce sunt folosite la transportul produselor adiționale alimentelor sau la transportul diferitelor alimente în același timp se vor separa pe produse, acolo unde este necesar, pentru evitarea contaminării.

Atunci când mijloacele de transport și/sau containerele au fost folosite la transportul unor alimente diferite, se vor spăla de fiecare dată înainte de a fi reumplute pentru evitarea contaminării.

Alimentele din mijloacele de transport și/sau containere trebuie amplasate astfel încât să fie protejate împotriva contaminării sau împotriva transferului temperaturii între meniuri.

Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie să fie capabile să mențină alimentele la o temperatură adecvată și, unde este cazul să poată permite ca aceste temperaturi să fie monitorizate.

Prestatorul va asigura inclusiv vesela de unică folosință biocompostabilă (tacâmuri, șervețele, etc.) astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar-veterinară.

Costurile legate de transportul alimentelor sunt suportate de către Prestator și vor fi incluse de acesta în prețul unitar oferat.

Spațiile de servire a mesei și vesela biocompostabilă:

- spațiile de servire a mesei în care se va servi mâncarea elevilor vor fi asigurate de către unitatea de învățământ.
- alimentele vor fi livrate în veselă de unică folosință biocompostabilă, însoțită de declarații de conformitate.
- în vederea rezolvării problemelor curente și evitării unor disfuncționalități, Prestatorul va numi o persoană cu responsabilități operative, care va prelua zilnic eventualele solicitări și observații făcute de persoanele desemnate de conducerea unității de învățământ.

Modul de prezentare a ofertei

9. Documentele de calificare

- a) **Certificat constatator** eliberat de Registrul Comerțului, nu mai vechi de 30 de zile, din care să rezulte că Ofertantul are capacitatea profesională să presteze activitățile din cadrul contractului / alte documente din care să reiasă că Ofertantul are capacitatea profesională să presteze activitățile din cadrul contractului – cod CAEN **CAEN 5621 sau 5611 (sau documente echivalente)**, certificat de înregistrare (CUI).
- b) **Formularul nr. 2** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- c) **Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016

- d) **Formularul nr. 4** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 și
- e) **Formularul nr. 5** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016
- f) **Formularul nr. 9** – Împuternicire însoțită de copie CI împuternicit, dacă e cazul.

10. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât să reiasă că Ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează a fi atribuit.

Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate mai sus. Întocmirea ofertei tehnice, cât și prestarea serviciilor, se va face cu respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

Prin propunerea tehnică operatorii economici vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate cerințele cuprinse în descrierea serviciilor solicitate, pentru care operatorul economic depune oferta.

De asemenea, se vor anexa la propunerea tehnică **Formularul nr. 6 – Propunerea tehnică și Formularul nr. 7 - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.**

Prestatorul va prezenta în oferta tehnică următoarele informații obligatorii, având în vedere specificul serviciilor contractate:

- a) **modalitatea de îndeplinire a contractului prin prezentarea serviciilor - descrierea clară a modului de derulare a serviciilor de catering pentru implementarea programului;**
 - detalii privind spațiul în care se va prepara hrana, care trebuie să respecte condițiile de recepție și depozitare, prelucrare și preparare a alimentelor, conform prevederilor legale în vigoare și autorizat ANSVSA;
 - modul în care se va găti hrana, respectându-se măsurile de protecție igienico-sanitare în conformitate cu normele de funcționare a unităților de alimentație publică și reglementările în vigoare privind igiena produselor alimentare;
 - personalul calificat, pentru prepararea hranei (bucătari), angajat cu contract individual de muncă;
 - modalitatea de preparare a alimentelor;
 - modalitatea de deținere a utilajelor (proprietate/închiriere/comodat) folosite la prepararea alimentelor;
 - modalitatea de transport a hranei, recipientele pentru ambalarea hranei și vesela de unică folosință biocompostabilă pentru servirea hranei. Mijloacele de transport trebuie să fie autorizate ANSVSA.
- b) **resursele umane necesare realizării activităților contractului:**

- Prestatorul trebuie să asigure resursele umane necesare și suficiente pentru realizarea activităților contractului, conform graficului convenit între părți.
- tot personalul implicat în activitățile de preparare, manipulare și livrare a produselor alimentare trebuie să respecte, pe toată perioada de derulare a activităților contractului, cerințele legale privind siguranța alimentară și să dețină avizele/autorizările impuse de lege în acest sens.
- Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice lista personalului responsabil pentru îndeplinirea activităților de preparare și transport al produselor alimentare, împreună cu documentele suport care atestă îndeplinirea cerințelor legale privind siguranța și securitatea alimentară.
- prin documente suport se va înțelege Certificatul de instruire profesională privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, conform reglementărilor în vigoare (Curs de igienă, conform Ordin MS nr. 1225/2003), valabil la data prezentării. Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Ordinul MS nr. 1225/2003, certificatul anterior indicat are o valabilitate de maxim 3 ani de la data emiterii.
- în cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.
- dacă Achizitorul (Beneficiarul) consideră că un membru al personalului Prestatorului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Achizitorul (Beneficiarul) are dreptul să solicite înlocuirea acestuia pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate. În acest caz, toate costurile generate de înlocuirea personalului sunt exclusiv în sarcina Prestatorului.
- Prestatorul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre personalul implicat în execuția contractului cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.
- în cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Prestatorul intenționează să înlocuiască una sau mai multe persoane nominalizate în cadrul propunerii tehnice, acest lucru se poate realiza doar cu condiția ca persoanele noi implicate în derularea activităților contractului să dețină la rândul lor toate avizele/autorizările cerute de cadrul legal aplicabil. Acest lucru se va confirma, la cererea Beneficiarului, la momentul următoarei livrări, prin prezentarea documentelor suport care dovedesc îndeplinirea acestei cerințe.

c) infrastructura tehnică necesară realizării activităților Contractului:

- Prestatorul trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să îndeplinească activitățile în mod optim și să se concentreze asupra atingerii criteriilor de performanță aferente contractului respectiv a obiectivelor urmărite prin implementarea proiectului

În acest sens, Ofertantul va prezenta lista cu echipamentele și dotările specifice derulării serviciilor de catering respectiv:

- a) ambalaje reutilizabile, necesare transportului produselor alimentare în condiții de temperatură adecvată și care să asigure protecția la contaminări pe parcursul manipulării/transportului
- b) mijloace de transport avizate legal pentru transportul produselor alimentare preparate.

Lista cu aceste echipamente și dotări specifice prezentată de Ofertant în Propunerea Tehnică trebuie să fie corespunzătoare scopului Contractului și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și pentru utilizare stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților în Contract.

Conform cadrul legal aplicabil în domeniul derulării activităților de catering, Prestatorului va prezenta odată cu propunerea sa tehnică (în copie):

- **autorizația sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor, pentru activitatea de catering**, emisă pentru unitatea în care se vor prepara produsele alimentare ce fac obiectul serviciilor de catering;
- **autorizația sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor, pentru autovehiculele propuse pentru transportul produselor alimentare ce fac obiectul serviciilor de catering.**

Ofertantii participanți la procedura vor elabora Propunerea tehnică în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini cu respectarea în totalitate a cerințelor minime solicitate, luând în considerare faptul că acesta se va constitui anexă la contractul de prestări servicii de catering.

Prin propunerea tehnică depusă, Ofertantul are obligația de a face dovada conformității cerințelor caietului de sarcini respectiv a serviciilor ce urmează a fi prestate.

Prin modul de formulare a ofertei tehnice Ofertantul trebuie să prezinte o descriere punct cu punct a modului în care serviciile de catering prestate corespund specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini.

Oferta de servicii cu caracteristici tehnice inferioare, sau care nu respectă cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, va avea ca efect declararea ofertei „neconformă”.

Se vor respecta cerințele solicitate prin prezentul caiet de sarcini, astfel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și anexele sale.

Vor fi respectate reglementările speciale privind producția, circulația și comercializarea alimentelor și a preparatelor alimentare, precum și condițiile minime de calitate.

Produsele, hrana pentru elevi-meniuri oferite trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie preparate conform prevederilor legale, în scopul protecției sănătății publice, igienei alimentului și protecției calității produsului;
- să se încadreze în nivelurile maxime admise de contaminare fizică, chimică, microbiologică, toxicologică sau radiologică stabilite prin reglementări speciale.

Toate condițiile și caracteristicile tehnice menționate în prezentul Caiet de sarcini sunt obligatorii. Neîndeplinirea unei singure condiții/cerințe/specificații tehnice solicitate în Caietul de sarcini, atrage de la sine respingerea propunerii tehnice ca neconforme.

c) graficul de prestare a serviciilor:

- în cadrul propunerii tehnice, Ofertantul va ține cont de volumul și ritmicitatea livrărilor meniurilor, conform indicațiilor din prezentul caiet de sarcini.

- după momentul semnării contractului, în funcție de graficul de derulare a activităților proiectului, Beneficiarul va comunica Prestatorului graficul aproximativ de livrare aferent contractului, întocmit pe luni/săptămâni, urmând ca acesta să fie actualizat, după caz, periodic, în funcție de programul școlar al grupului țintă precum și a condițiilor de derulare a activităților.

Notă: modificarea graficului de prestare a serviciilor reprezintă o modificare nesubstanțială, de tip „adaptare la context practic” și nu impune modificări ale condițiilor de calitate sau modificări ale prețului unitar al unității de măsură a contractului, fiind transpusă prin aplicarea directă a clauzelor contractuale.

- programul săptămânal de prestare al serviciilor se va defini prin comanda emisă de către Beneficiar, în funcție de modul concret de derulare a activităților.
- programul orar de livrare poate fi modificat de către Beneficiar, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin o zi în prealabil.

Notă: orice referire din cuprinsul prezentului Caiet de sarcini, prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

d) cadrul legal care guvernează relația dintre Achizitor (Beneficiar) și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- conform art. 51 din Legea 98/2016 ofertanții vor ține cont de reglementări obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.
- informații detaliate privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la: Agenția Națională pentru Protecția Mediului (www.anpm.ro), Ministerul Muncii și Justiției Sociale (www.mmuncii.ro). În acest scop ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere (model propriu) prin care se va atesta faptul ca la elaborarea ofertei s-au respectat aceste cerințe.

11. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de servicii necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, Ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii.

Oferta financiară va acoperi toate costurile Ofertantului cu prestarea serviciilor, cum ar fi, dar fără a se limita la: salarii/onorariile datorate de către Ofertant salariaților/colaboratorilor săi, responsabili cu prestarea serviciilor și taxele datorate către bugetul consolidat al statului, precum și orice taxe, impozite, cheltuieli pentru preparare, livrare, transport etc. generate de / și pentru executarea contractului de prestări de servicii ce face obiectul prezentei proceduri.

De asemenea, se va anexa la propunerea financiară **Formularul nr. 8 – Formular de ofertă și anexa la acesta.**

1. Clauze generale ofertă

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Autoritatea Contractantă și asumată de Ofertant.

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 30 zile de la termenul limită de primire a acesteia.

Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire. În cazul în care un operator economic nu se conformează acestei solicitări, oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

La data semnării contractului, Ofertantul câștigător va prezenta obligatoriu rețetarele, care urmează a fi folosite în desfășurarea serviciilor ce fac obiectul prezentei documentații de atribuire.

Rețetarele vor constitui anexă la contractul ce se va semna între Autoritatea Contractantă și Ofertantul declarat câștigător.

1. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: **"Prețul cel mai scăzut", cu condiția respectării integrale a cerințelor tehnice, calitative și de conformitate stabilite prin caietul de sarcini și prin celelalte documente ale achiziției.**

Clasamentul ofertelor se va face prin **ordonarea crescătoare a propunerilor financiare conforme.**

Oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu **prețul unitar/porție cel mai mic**, în condițiile în care respectă toate cerințele documentației de atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte conforme prezintă același preț unitar, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite ofertanților respectivi depunerea unor **noi propuneri financiare**, urmând a fi declarată câștigătoare oferta cu prețul unitar cel mai mic rezultat.

1. Recepționarea serviciilor și efectuarea plăților

La sfârșitul fiecărei luni se va încheia un proces-verbal de recepție între Autoritatea Contractantă și Prestator, în care se constată îndeplinirea integrală/parțială sau neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

În urma încheierii procesului-verbal Prestatorul va emite factura aferentă serviciilor recepționate.

Facturarea serviciilor prestate se va face lunar până pe data de 5 ale lunii pentru luna precedentă, în baza documentelor de predare-primire întocmite la livrarea zilnică.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante, Prestatorul are obligația de a prezenta xerocopii de pe documentele legale de achiziționare a produselor livrate sub formă de alimente nepreparate sau preparate ca hrană (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, etc).

Plata serviciilor se va efectua de către Achizitor în termen de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data primirii facturii, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, inclusiv prevederile Legii nr. 72/2013 și ale O.G. nr. 120/2021 privind factura electronică.

Plata se va face în baza:

- contractului semnat.
- facturilor emise.
- proceselor-verbale de recepție a serviciilor.